

# 第27回 通常総会 議案書

日時 2019年（令和元年）5月19日（日）

9：00～11：00

場所 サザンヒル八事集会所

- ※ 当日は本書を持参して下さい。
- ※ 会場内は禁煙です。

サザンヒル八事分譲住宅管理組合



## 第27回 通常総会次第

1. 議長選出
2. 開会の辞
3. 理事長挨拶
4. 報告承認事項
  - 4-1 2018年度(平成30年度)管理組合業務活動報告
    - (1)2017年度(平成29年度)からの引継事項 ————— 2
    - (2)委託業務等に関する項目 ————— 3
    - (3)修繕等に関する項目 ————— 8
    - (4)運営・管理・その他に関する項目及び審議事項 ————— 9
    - (5)2019年度(令和元年度)への引継事項 ————— 9
    - (6)大規模修繕委員会報告事項 ————— 10
  - 4-2 2018年度(平成30年度)管理組合会計収支決算書 ————— 11
  - 4-3 2018年度(平成30年度)管理組合監査報告 ————— 17
  - 4-4 2019年度(令和元年度)管理組合役員選出 ————— 18
5. 審議事項
  - 5-1 2019年度(令和元年度)管理組合業務計画(案) ————— 19
  - 5-2 エレベーター内防犯カメラのモニター設置について ————— 20
  - 5-3 大規模修繕機能診断・設計監理業務の委託に関する件 ————— 21
  - 5-4 2019年度(平成31年度)管理組合会計収支予算(案) ————— 22
6. 新役員の紹介と挨拶
7. 閉会の辞

報告承認事項 4-1 2018年度(平成30年度)管理組合業務活動報告

(1) 2017年度(平成29年度)からの引継事項

表 4.1.1 2017年度(平成29年度)理事会からの引き継ぎ事項ならびに第26回総会意見

No.	引継事項	活動
01	管理費会計の収支改善策の継続審議	支出について低減に努めました。次期理事会においても継続審議してください。
02	サザンヒル八事防災会防災計画の継続審議	JSより貸与された防災備品が防災倉庫に納入されました。内容の詳細についてはハビテーションで周知のとおりです。
03	自然林の維持管理対応の継続審議	平成30年度は3年サイクルの維持管理の1年目のため、2号棟西側エリアを実施しました。来年度は2号棟南エリアを実施予定です。
04	マナー問題(ゴミ出し・迷惑駐車・騒音等)の注意喚起	居住者等報告事項を理事会にて対応検討、ハビテーションにて適宜注意喚起を行いました。引き続き審議して下さい。
05	サザンヒル八事分譲住宅管理組合保存文書の継続管理	不要文書の処分に努めました。引き続き継続管理をしてください。
06	大規模修繕工事についての審議	臨時総会(H30.10.20開催)を経て、建装工業㈱にて現在工事实施中です。
07	給湯器給排水管等漏水に係る対応の検討	発生都度検討致しました。今後も全戸調査の実施等を含め検討してください。
08	ゴミ置き場設置についての審議	設置について検討しましたが、実施には至りませんでした。引き続き審議をお願いいたします。

(2) 委託業務等に関する項目

定期的な点検及び清掃等の委託業務等について、以下のように実施しました。

表 4.1.2 委託業務実施状況

項目		委託	計画回数	実施回数	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
設備	給水設備点検	*1	6	6	●		●		●		●		●		●	
	貯水槽清掃	*1	1	1			●									
	雑排水管清掃	*1	1	1							●					
	エレベーター点検	*2	4	4	●			●			●			●		
	防犯カメラ機器点検	*2	1	1				●								
	機械式駐車場点検	*3	4	4	●			●			●			●		
	消防設備法定点検	*1	2	2			●						●			
	電気設備保安点検	*4	2	2		●						●				
	自動ドア保守点検	*5	2	2		●						●				
清掃	共用廊下特別清掃	*6	4	4		●			●			●				●
	ルーフバルコニー清掃	*6	1	1					●							
	エレベーターかご内清掃	*6	2	2		●						●				
植栽	剪定	*7	3	3		●					●			●		
	消毒・施肥	*7	2	2			●				●					
	除草	*7	3	3		●	●	●								
	草花管理	*7	4	4		●	●				●			●		

- \*1 日本総合住生活㈱
- \*2 三菱電機ビルテクノサービス㈱
- \*3 新明和パークテック㈱
- \*4 中部電気保安協会
- \*5 寺岡オートドアシステム㈱
- \*6 中日コプロ㈱
- \*7 ㈱豊造園

表 4.1.3 委託業務報告書 (1/4)

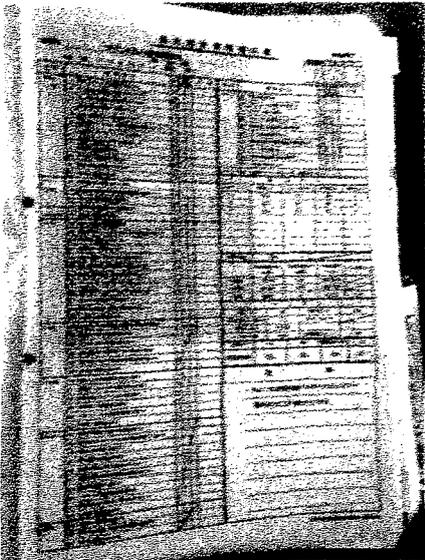
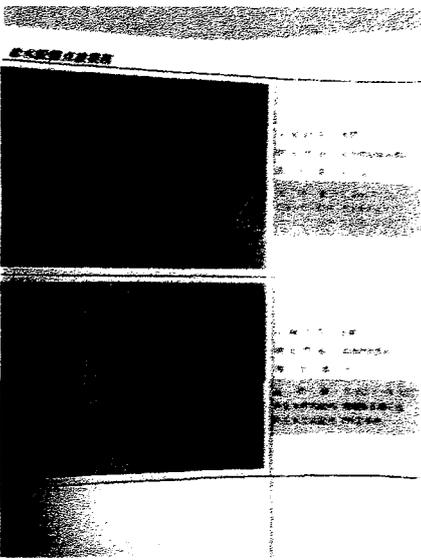
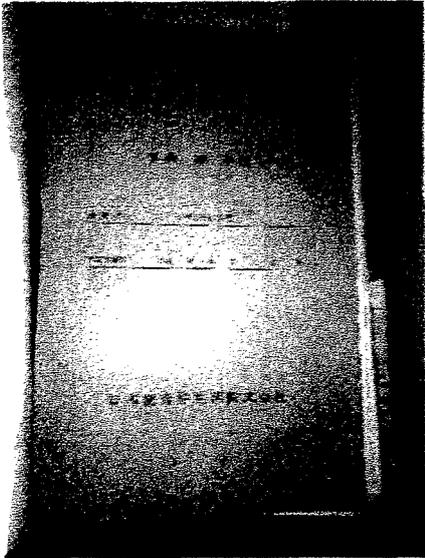
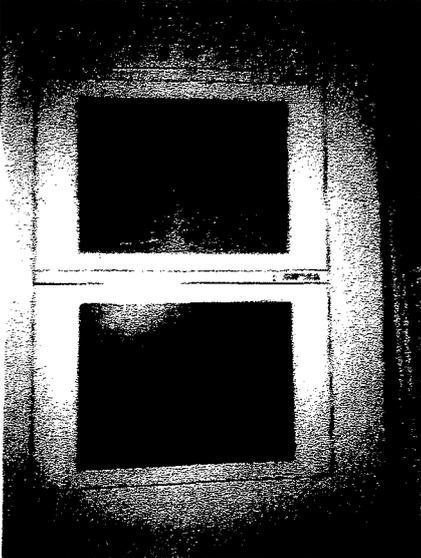
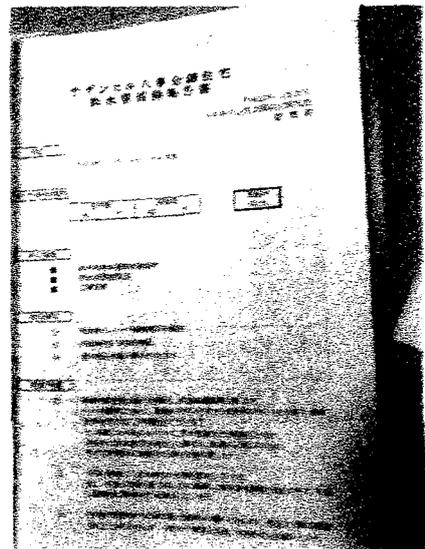
<p>* 1 給 水</p>		
<p>* 1 貯 水 槽</p>		
<p>* 1 雑 排 水</p>		

表 4.1.3 委託業務報告書 (2/4)

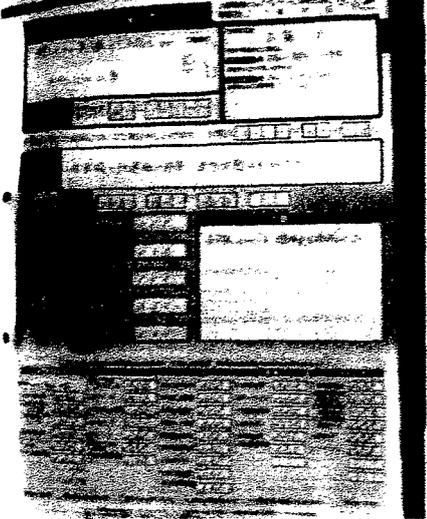
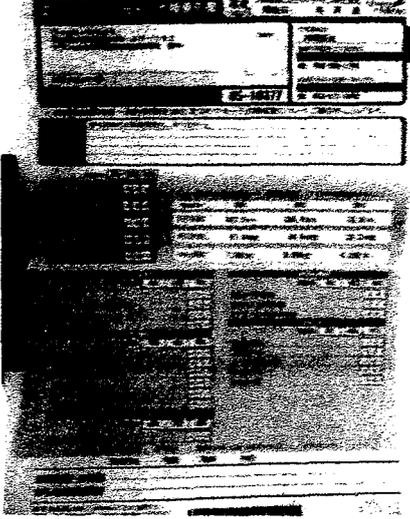
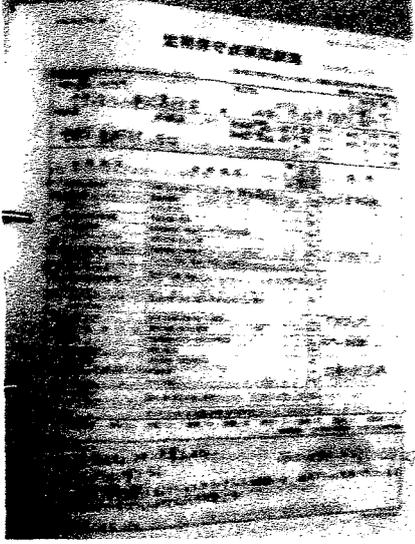
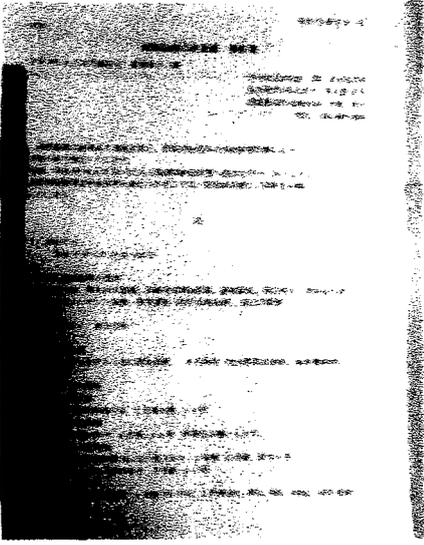
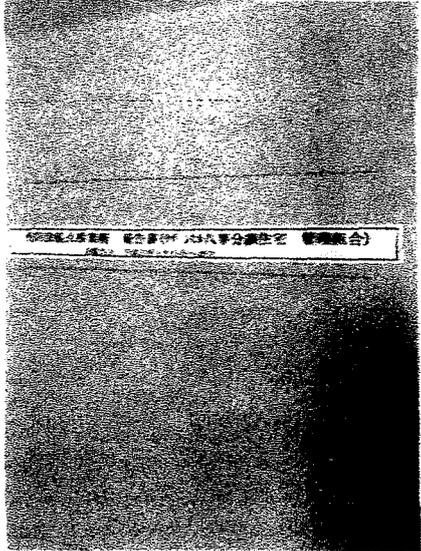
<p>*2 エレベーター</p>		
<p>*3 機械式駐車場</p>		
<p>*1 消防設備</p>		

表 4.1.3 委託業務報告書 (3/4)

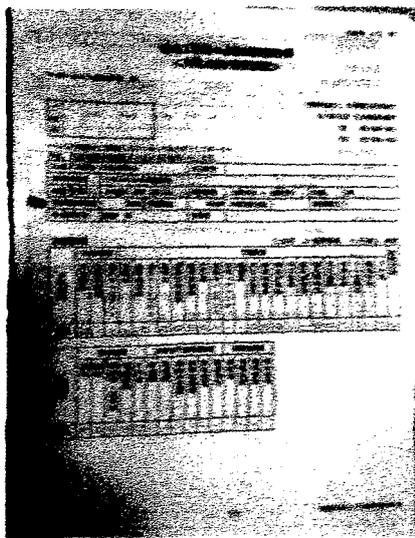
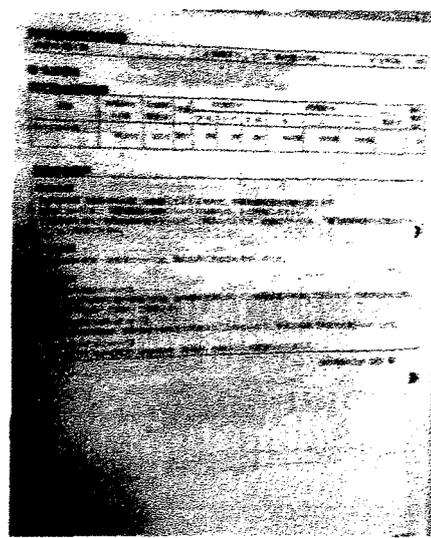
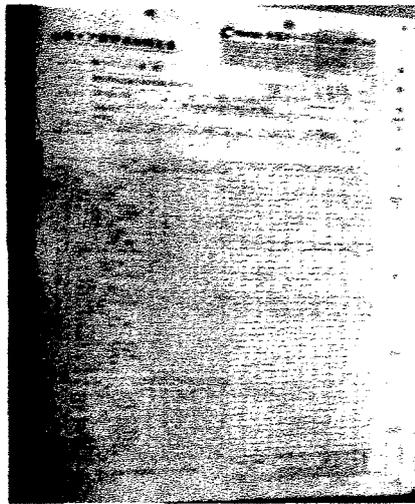
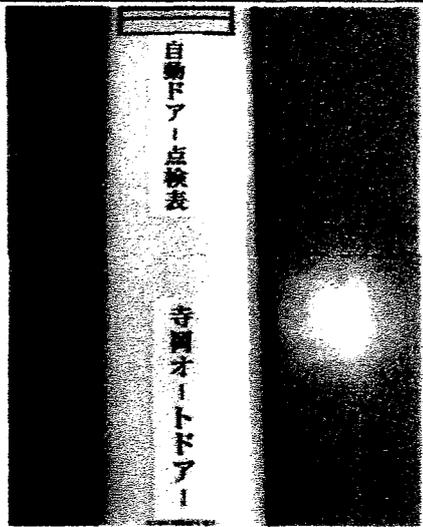
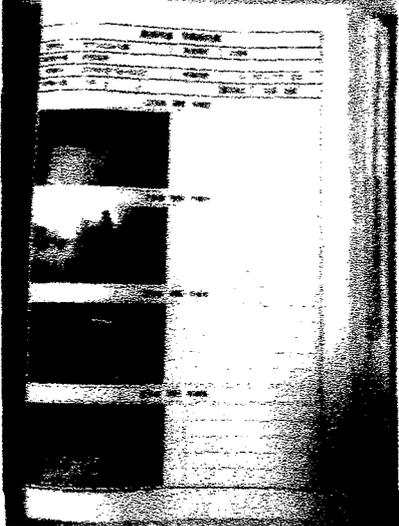
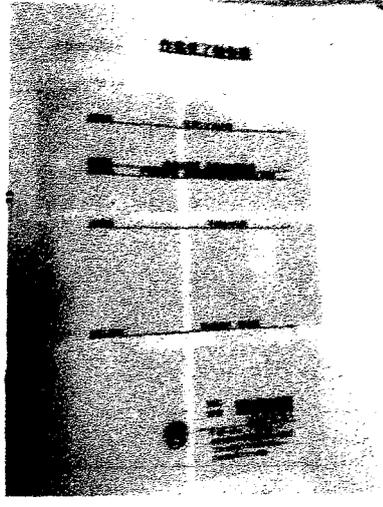
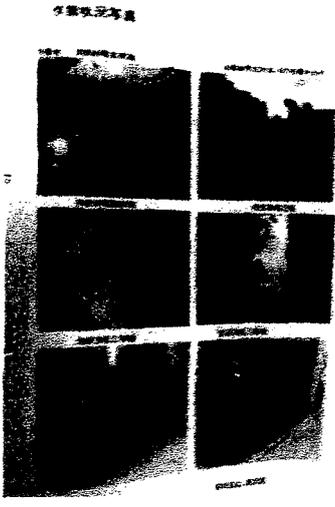
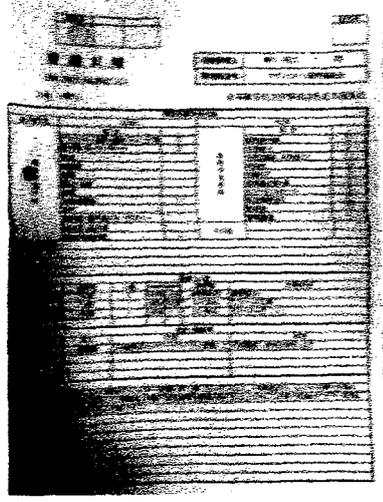
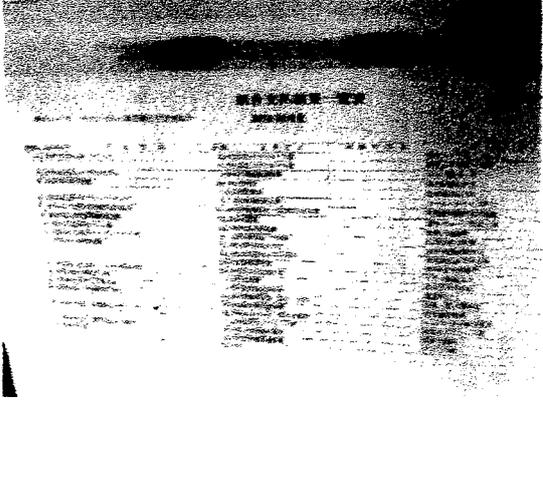
<p>* 4 電気設備</p>		
<p>* 5 自動ドア</p>		
<p>* 6 清掃</p>		

表 4.1.3 委託業務報告書 (4/4)

<p>* 7 植栽</p>		
<p>* 1 会計管理業務</p>		

(3)修繕・補修工事に関する項目

建物共用部分及び外構部分について、以下のように修繕等を実施しました。

表 4.1.4 修繕等実施状況

	件名	営繕費	保険金入金	管理組合負担	備考
1	漏水調査(2-608)	88,992円	88,992円	0円	
2	雑排水高圧洗浄、補修 (1-105)	63,828円	0円	63,828円	
3	自動ドア戸車・Vベルト取替	95,580円	0円	95,580円	
4	漏水調査(3-604)	224,640円	224,640円	0円	
5	1号棟集合玄関テンキーケース 取替	22,042円	0円	22,042円	
6	3号棟04号室系統排水通気管補 修工事	58,104円	0円	58,104円	
7	駐車場衝突防止ポール部品交換	36,720円	0円	36,720円	
8	漏水調査(2-1007)	27,000円	0円	27,000円	4月2日 保険金入金
9	漏水調査(1-307, 207)	119,880円	119,880円	0円	
	計	736,786円	433,512円	303,274円	

(4) 運営・管理・その他に関する項目及び審議事項

管理組合運営・管理・その他について、以下の活動を行いました。

表 4.1.5 2018 年度(平成 30 年度)理事会実施状況

開催	日	検討内容	広報
01	H30 6/16	平成 29 年度理事会からの引継事項 平成 30 年度大規模修繕委員会発足について 平成 30 年度活動方針(案)及びスケジュール(案)	第 231 号
02	7/21	ゴミ出しにおけるマナー問題について検討	第 232 号
03	8/18	AED の設置について検討	第 233 号
04	9/15	臨時総会について検討 台風被害の確認と対応について検討	第 234 号
05	10/20	臨時総会について内容の確認 防災計画について検討	第 235 号
06	11/17	玄関ドア投函口設置について検討 漏水事故における管理組合の対応について検討	第 236 号
07	12/15	大規模修繕工事について検討 無断駐車における管理組合の対応について検討	第 237 号
08	H31 1/21	大規模修繕工事について検討 防犯対策について検討	第 238 号
09	2/16	エレベーター内防犯カメラのモニター設置について検討 漏水事故における管理組合の対応について検討	第 239 号
10	3/23	定期総会議案書(案)の検討 漏水に関する管理組合対応について検討	第 240 号
11	4/20	JS による管理事務報告 第 27 回通常総会議案について検討	第 241 号
12	5/18	第 27 回通常総会の議事の進め方について 令和元年度理事会役員等への事務引き継ぎ	第 242 号

注：12 回目については議案書作成・配布時点での“見込み”です

(5) 2019 年度(令和元年度)への引継事項

- 1) 管理費会計の収支改善策の継続審議
- 2) サザンヒル八事防災会防災計画の継続審議
- 3) 自然林の維持管理対応の継続審議
- 4) マナー問題(ゴミ出し・迷惑駐車・騒音等)の注意喚起
- 5) サザンヒル八事分譲住宅管理組合保存文書の継続管理
- 6) ゴミ置き場設置に関する審議
- 7) 給湯器給排水管等漏水に係る対応の検討

(6) 大規模修繕委員会報告事項

2018年度(平成30年度)は、通常総会の議決に従って、工事内容の確認、施工業者の募集、選定、業者面接を経て、10月20日の臨時総会で、大規模修繕施工業者を建装工業(株)名古屋支店に決定しました。

施工業者選定後は、設計監理を委託した愛知建物監理協同組合と共に工事の監理に参加しています。

大規模修繕委員会		
第1回	H30.6.8	・委員会発足 ・大規模修繕工事募集要項について
第2回	H30.7.15	・見積参加業者の選定
第3回	H30.9.2	・面接業者選定
	H30.10.20	・施工業者選定面接 ・臨時総会
第4回	H30.12.1	・工事説明会実施について
	H30.12.22 12.23	・工事説明会
第5回	H31.3.23	・玄関ドア交換工事アンケート実施について

## 2018年度(平成30年度)管理組合会計収支決算書

### 【概要(支出)】

#### 1) 一般会計

##### ・汚水管改修工事費

842,400円予算計上していましたが、消費税の算定漏れにつき、909,792円支払っています。

##### ・防災用品購入費

上記、災害時の管理組合の運営用として、簡易な発電機の購入を理事会にて承認いたしました。納品に時間を要するため、2018年度(平成30年)における購入は見送りいたしました。

##### ・予備費

今期は予備費からの支出はありませんでした。

#### 2) 全体修繕積立金会計

##### ・調査費診断・設計監査費

上記、大規模修繕工事調査診断・設計監理業務代(5回目)として、1,339,200円を支払いました。

# 2018年度(平成30年度)管理費等収支報告書

2018年(平成30年)4月1日～2019年(平成31年)3月31日

サザンヒル八事分譲住宅管理組合(単位:円)

収 入 の 部				支 出 の 部			
項 目	本年度予算	収入金額	内 訳	項 目	本年度予算	支出金額	内 訳
組 合 費	20,862,000	20,862,000		管 理 事 務 費 ( 窓 口 ・ 会 計 )	4,872,960	4,872,960	組合費請求他
集会所使用料	12,000	14,800		敷地内清掃費	2,494,800	2,494,800	ゴミ置場通路清掃
雑 収 入	300,000	794,174	NTT使用料・ 保険金他	光 熱 費	3,000,000	2,147,269	共用部電気代他
銀行手数料収入	200,000	204,444		電 気 設 備 点 検 費	73,608	73,608	年2回
				管理業務運営費	750,000	540,812	コピー機リース・ 電話料金他
				銀行振込手数料	200,000	204,552	手数料
				営 繕 費	1,000,000	736,786	共有部分修繕 工事他
				植 栽 管 理 費	1,600,000	1,600,000	剪定 施肥等
				消 防 設 備 点 検 費	1,001,160	1,001,160	年2回
				エレベーター保守点検	2,306,880	2,306,880	
				防犯カメラリース費	1,052,820	930,075	
				自動ドア保守点検	172,800	172,800	年2回
				雑排水管清掃	1,127,520	1,017,360	
				新マンション総合保険	1,392,562	1,392,562	
				防災用品購入代	300,000	0	
				自然林高木枝打ち	1,670,000	1,670,000	1号-2号棟間
				汚水管改修工事費	842,400	909,792	
				通路補修費タイル補修	300,000	0	
				駐車場料金へ振替	480,000	480,000	
				予 備 費	1,000,000	0	
小 計	21,374,000	21,875,418		小 計	25,637,510	22,551,416	
前期繰越金	14,922,709	14,922,709		次期繰越金	10,659,199	14,246,711	
合 計	36,296,709	36,798,127		合 計	36,296,709	36,798,127	

# 収 支 報 告 書

2018年(平成30年)4月1日～2019年(平成31年)3月31日

(水道料金)

(単位:円)

収 入 の 部				支 出 の 部			
項 目	本年度予算	収入金額	内 訳	項 目	本年度予算	支出金額	内 訳
水 道 料 金	10,000,000	8,743,855	各戸より	支 払 水 道 料 金	9,000,000	7,244,454	名古屋市へ支払
				貯 水 槽 清 掃	102,600	102,600	
				給水ホソフ保守点検	239,760	239,760	
小 計	10,000,000	8,743,855		小 計	9,342,360	7,586,814	
前 期 繰 越 金	13,278,038	13,278,038		次 期 繰 越 金	13,935,678	14,435,079	
合 計	23,278,038	22,021,893		合 計	23,278,038	22,021,893	

# 収 支 報 告 書

2018年(平成30年)4月1日～2019年(平成31年)3月31日

(駐車場料金)

(単位:円)

収 入 の 部				支 出 の 部			
項 目	本年度予算	収入金額	内 訳	項 目	本年度予算	支出金額	内 訳
駐 車 場 料 金	15,610,800	13,638,250		駐 車 場 保 守 管 理 費	2,846,016	2,846,016	
組 合 費 よ り	480,000	480,000	来客用4台	電 気 料 金	195,000	145,068	
				保 険 料	205,110	205,110	
				消 耗 品 費	50,000	0	
小 計	16,090,800	14,118,250		小 計	3,296,126	3,196,194	
前 期 繰 越 金	187,269,396	187,269,396		次 期 繰 越 金	200,064,070	198,191,452	
合 計	203,360,196	201,387,646		合 計	203,360,196	201,387,646	

# 収 支 報 告 書

2018年(平成30年)4月1日～2019年(平成31年)3月31日

(全体修繕積立金)

(単位:円)

収 入 の 部				支 出 の 部			
項 目	本年度予算	収入金額	内 訳	項 目	本年度予算	支出金額	内 訳
修繕積立金	1,098,000	1,098,000		調査費・診断・設計・監査業務費	1,339,200	1,339,200	大規模修繕工事
小 計	1,098,000	1,098,000		小 計	1,339,200	1,339,200	
前期繰越金	134,258,945	134,258,945		次期繰越金	134,017,745	134,017,745	
合 計	135,356,945	135,356,945		合 計	135,356,945	135,356,945	

# 収 支 報 告 書

2018年(平成30年)4月1日～2019年(平成31年)3月31日

(棟別修繕積立金)

(単位:円)

収 入 の 部				支 出 の 部			
項 目	本年度予算	収入金額	内 訳	項 目	本年度予算	支出金額	内 訳
( 1 号 棟 )				( 1 号 棟 )			
棟別修繕積立金	8,912,400	8,912,400			0	0	
計	8,912,400	8,912,400		計	0	0	
前期繰越金	89,912,884	89,912,884		次期繰越金	98,825,284	98,825,284	
小 計	98,825,284	98,825,284		小 計	98,825,284	98,825,284	
( 2 号 棟 )				( 2 号 棟 )			
棟別修繕積立金	10,648,800	10,648,800			0	0	
計	10,648,800	10,648,800		計	0	0	
前期繰越金	92,467,574	92,467,574		次期繰越金	103,116,374	103,116,374	
小 計	103,116,374	103,116,374		小 計	103,116,374	103,116,374	
( 3 号 棟 )				( 3 号 棟 )			
棟別修繕積立金	4,596,000	4,596,000			0	0	
計	4,596,000	4,596,000		計	0	0	
前期繰越金	52,488,422	52,488,422		次期繰越金	57,084,422	57,084,422	
小 計	57,084,422	57,084,422		小 計	57,084,422	57,084,422	
( 合 計 )				( 合 計 )			
棟別修繕積立金	24,157,200	24,157,200			0	0	
計	24,157,200	24,157,200		計	0	0	
前期繰越金	234,868,880	234,868,880		次期繰越金	259,026,080	259,026,080	
合 計	259,026,080	259,026,080		合 計	259,026,080	259,026,080	

# 貸 借 対 照 表

2019年(平成31年)3月31日

サザンヒル八事分譲住宅管理組合(単位:円)

資 産 の 部		負 債 及 び 剰 余 金 の 部	
項 目	金 額	項 目	金 額
三菱UFJ銀行	231,440,825	組 合 費	226,873,242
三菱UFJ銀行	345,139,480		組 合 費 14,246,711
マンション積立金	41,920,200		水道料金 14,435,079
前払保険料	1,392,562		駐車場料金 198,191,452
未 収 金	30,900		
		剰 余 金	393,043,825
	( 未 収 金 内 訳 )		修繕積立金 134,017,745
	組 合 費 9,500		棟別修繕積立金 259,026,080
	口座振替手数料 0		
	水道料金 0		
	駐車場料金 8,400	前 受 金	6,900
	修繕積立金 500		駐車場料金 6,900
	1号棟		組 合 費 0
	2号棟		口座振替手数料 0
	3号棟 12,500		
合 計	619,923,967	合 計	619,923,967



## 平成30年度監査報告書

平成31年4月20日

サザンヒル八事分譲住宅管理組合  
理事長 山下 菊丈 殿

監事 藤森 清

監事 山下 達治



平成30年度財務、及び業務遂行状況の結果を下記のとおり報告いたします。  
なお、監査にあたりましては、財務関係書類を詳しく照合、調査しました。

### 記

1. 平成30年度管理組合会計の収支報告書の内容、及び証拠書類は適正であることを認めます。

監査実施日 平成30年8月19日  
平成30年12月16日  
平成31年4月20日

2. 平成30年度管理組合業務の執行状況は、適正に行われたものと認めます。

以上

報告承認事項 4-4

2019年度（令和元年度）管理組合役員選出

- ・ 2019年度（令和元年度）管理組合及び町内会役員として(1)(2)の方々を推挙いたします。
  - ・ (2)の方々については、2019年（平成31年）4月より活動を行って頂いております。
- 以上について、ご承認頂くことを提案いたします。

(1) 2019年度（令和元年度）管理組合役員

役職名	氏名	棟・号室	担当
理事長	中村 節生	1-503	
副理事長	佐藤 典生	1-703	防災会副会長 1号棟まとめ
理事	大津 正己	2-407	会計
理事	早川 亮平	2-607	議事録
理事	松下 健吉	1-304	防犯・防火
理事	イミック(山下)新子	2-1007	施設・植栽・清掃
理事	松村 健一郎	1-207	駐車場
理事	佐藤 裕之	2-204	広報(ハビテーション)
監事	山下 菊丈	1-206	
監事	沖倉 敏明	3-305	

(2) 2019年度（平成31年度）町内会役員

役職名	氏名	棟・号室	担当
町内会長	野崎 駿吉	3-401	防災会会長・ 3号棟まとめ
保健委員	中村 勤	2-906	

審議事項 5-1

2019年度（令和元年度）管理組合業務計画（案）

（1）理事会日常業務

- ① 管理組合全般にわたる運営と管理
- ② 駐車場の運営と管理
- ③ 植栽維持管理など

（2）管理組合業務の委託について

管理組合業務の一部を以下のように委託することを提案します。

- ・2018年度（平成30年度）と同じ体制の提案となっています。
- ・委託先については、大規模修繕工事が施工中であることから、今年度も委託先業者からの情報や柔軟な対応が不可欠と考え、大幅な増額がないことを確認した上で体制案に組み入れています。

表 5.1.1 2019年度（令和元年度）管理組合業務の委託先提案内容

	業務	委託予定業者
①	管理事務	日本総合住生活（株）
②	給水施設点検業務	同上
③	敷地内清掃業務	中日コプロ（株）
④	植栽に関する業務	（株）豊造園
⑤	エレベーター及び監視カメラ保守点検業務	三菱電機ビルテクノサービス（株）
⑥	機械式駐車場保守点検業務	新明和パークテック（株）
⑦	消防設備点検業務	日本総合住生活（株）
⑧	電気設備保守管理点検業務	（財）中部電気保安協会
⑨	自動ドア保守点検業務	寺岡オートドアシステム（株）
⑩	コピー機リース	富士ゼロックス愛知（株）
⑪	雑排水清掃業務	日本総合住生活（株）
⑫	貯水槽清掃業務	日本総合住生活（株）

## 審議事項 5-2

### エレベーター内防犯カメラのモニター設置について

防犯上の観点から、各棟におけるエレベーター内の防犯カメラ映像を各棟1階エレベーター前にモニターを設置し、常時放映することを提案いたします。

また、管理・費用面より当エレベーターの管理会社である三菱電機ビルテクノサービス(株)に当該モニターをリース契約にて設置することを提案いたします。

#### 【契約金額】

現 行 :

防犯カメラリース料 (エレベーター内/各棟合計) : 65,000 円 (税抜)

提案内容 :

防犯カメラリース料 (エレベーター内/各棟合計) : 65,000 円 (税抜)

追加 プラスインフォメーションサービス (各棟合計) : 9,000 円 (税抜)

改 定 後 :

防犯カメラリース料 (エレベーター内/各棟合計) : 74,000 円 (税抜)

審議事項 5-3

大規模修繕機能診断・設計監理業務の委託に関する件

調査診断・設計監理業務を愛知建物監理協同組合に委託していることから、本年度は大規模修繕工事における工事監理（工程管理・品質管理等）等を行ってまいります。

契約金額 ￥6,944,400円

表 5.3.1 予算（年度割）

	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度	平成 30 年度	平成 31 年度 (2019 年度)
				見積依頼後	監理業務終了後
出来高払い	1,749,600 円	464,400 円	540,000 円	1,339,200 円	2,851,200 円

(1) その他報告事項

2019 年度（令和元年度）大規模修繕委員会の委員の報告

本年度も引き続き大規模修繕委員会としての活動を続けていきます。

サザンヒル八事分譲住宅大規模修繕委員会に関する細則より、委員の選定及び解任は理事会となっていますので、第 1 回理事会で承認を頂くこととなります。

本年度の大規模修繕委員会は大規模修繕工事の実施中であり、愛知建物監理協同組合と協力して、工事監理等を行ってまいります。

大規模修繕に関する情報は工事施工者から発信しています。必要があれば大規模修繕委員会だよりで報告することにします。

なお、大規模修繕委員会は現在施工中の大規模修繕が終われば、任務を終了し、解散することとなります。

2019 年度（令和元年度）大規模修繕委員会委員

棟	部屋番号	氏名	備考
1号棟	1-107	江本 隆司	
	1-206	山下 菊文	委員長
	1-305	杉浦 晴雄	
	1-703	佐藤 典生	副委員長
2号棟	2-108	足立 邦彦	
	2-206	登内 洋人	
	2-605	藤森 清	副委員長
	2-707	内田 達夫	
	2-803	柏原 一水	
3号棟	3-301	田村 俊秋	
	3-401	野崎 駿吉	

審議事項 5-4

2019年度(平成31年度)管理組合会計収支予算(案)

【予算案の概要 支出】

\*消費税の改定について

支出予算金額はすべて税込みにて考慮の上記載しております。

消費税改定に伴う、支出予算金額については

4月～9月は8%、10月以降は10%にて計上しています。

①一般会計

・自然林高木枝打ち

2018年度(平成30年度)～2020年度(令和2年度)の3年サイクル高木枝打ち剪定計画2年目です。

2019年度(平成31年度)2号棟南側エリアを実施予定として670,000円(税込)計上しています。

②修繕積立金

・調査診断・設計管理業務

工事監理(工程管理・品質管理等)業務費として2,851,200円(税込)計上しています。

・大規模修繕工事費

工事費用として148,722,000円(税込)計上しております(全体・棟別計)。

## 2019年度（平成31年度）予算（案）

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（一般会計収入）

（単位：円）

	項 目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘 要
収 入 の 部	組 合 費	20,862,000	20,862,000	20,862,000	
	集 会 所 使 用 料	12,000	14,800	12,000	
	雑 収 入	300,000	794,174	300,000	
	銀 行 手 数 料 収 入	200,000	204,444	200,000	
	小 計	21,374,000	21,875,418	21,374,000	
	前 年 度 繰 越 金	14,922,709	14,922,709	14,246,711	
	合 計	36,296,709	36,798,127	35,620,711	

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（一般会計支出）

（単位：円）

	項目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘要
支 出 の 部	管理事務費 （窓口・会計）	4,872,960	4,872,960	4,918,080	
	敷地内清掃費	2,494,800	2,494,800	2,517,900	
	光熱費	3,000,000	2,147,269	2,200,000	
	電気設備保安管理費	73,608	73,608	74,289	
	管理業務運営費	750,000	540,812	750,000	
	銀行振込手数料	200,000	204,552	210,000	
	営繕費	1,000,000	736,786	1,000,000	共用部分の小修理費
	植栽管理費	1,600,000	1,600,000	1,650,000	
	消防設備点検費	1,001,160	1,001,160	1,010,540	
	エレベーター保守点検	2,306,880	2,306,880	2,349,600	
	防犯カメラリース費	1,052,820	930,075	1,200,000	
	自動ドア保守点検	172,800	172,800	174,400	
	雑排水管清掃費	1,127,520	1,017,360	1,036,200	
	新マンション総合保険	1,392,562	1,392,562	1,392,562	
	通路補修費タイル補修	300,000	0	300,000	
	防災用品購入費	300,000	0	300,000	
	連結送水管耐圧性能試験	0	0	268,400	3年に1回実施
	汚水管改修工事費	842,400	909,792	0	
	自然林高木枝打ち	1,670,000	1,670,000	670,000	
	駐車場料金へ振替	480,000	480,000	480,000	月額¥10,000×4台×12カ月
予備費	1,000,000	0	1,000,000		
小計	25,637,510	22,551,416	23,501,971		
次年度繰越予定額	10,659,199	14,246,711	12,118,740		
合計	36,296,709	36,798,127	35,620,711		

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（水道料金）

（単位：円）

	項 目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘 要
収入の部	水道料金	10,000,000	8,743,855	10,000,000	
	小 計	10,000,000	8,743,855	10,000,000	
	前年度繰越金	13,278,038	13,278,038	14,435,079	
	合 計	23,278,038	22,021,893	24,435,079	
支出の部	支払水道料金	9,000,000	7,244,454	9,000,000	
	貯水槽清掃費	102,600	102,600	102,600	
	給水ポンプ保守点検費	239,760	239,760	241,980	
	小 計	9,342,360	7,586,814	9,344,580	
	次年度繰越予定額	13,935,678	14,435,079	15,090,499	
	合 計	23,278,038	22,021,893	24,435,079	

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（駐車場料金）

（単位：円）

	項 目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘 要
収入の部	駐車場料金	15,610,800	13,638,250	13,734,000	
	組合費より	480,000	480,000	480,000	月額¥10,000×4台×12カ月
	小 計	16,090,800	14,118,250	14,214,000	
	前年度繰越金	187,269,396	187,269,396	198,191,452	
	合 計	203,360,196	201,387,646	212,405,452	
支出の部	駐車場保守管理費	2,846,016	2,846,016	2,872,368	
	電気料金	195,000	145,068	160,000	
	保 険 料	205,110	205,110	205,110	
	消 耗 品 費	50,000	0	50,000	
	合 計	3,296,126	3,196,194	3,287,478	
	次年度繰越予定額	200,064,070	198,191,452	209,117,974	
合 計	203,360,196	201,387,646	212,405,452		

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（全体修繕積立金）

（単位：円）

	項 目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘 要
収入の部	修 繕 積 立 金	1,098,000	1,098,000	1,098,000	
	小 計	1,098,000	1,098,000	1,098,000	
	前 年 度 繰 越 金	134,258,945	134,258,945	134,017,745	
	合 計	135,356,945	135,356,945	135,115,745	
支出の部	調 査 診 断 費	1,339,200	1,339,200	2,851,200	
	大 規 模 修 繕 工 事	0	0	21,708,000	建装工業㈱中部支店
	小 計	1,339,200	1,339,200	24,559,200	
	次 年 度 繰 越 予 定 額	134,017,745	134,017,745	110,556,545	
	合 計	135,356,945	135,356,945	135,115,745	

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（棟別修繕積立金）

（単位：円）

	（ 合 計 ）	前年度予算	前年度実績	本年度予算	
収入の部	棟 別 修 繕 積 立 金	24,157,200	24,157,200	24,157,200	
	計	24,157,200	24,157,200	24,157,200	
	前 年 度 繰 越 金	234,868,880	234,868,880	259,026,080	
	合 計	259,026,080	259,026,080	283,183,280	
支出の部	大 規 模 修 繕 工 事	0	0	127,014,000	建装工業㈱中部支店
	計	0	0	127,014,000	
	次 年 度 繰 越 予 定 額	259,026,080	259,026,080	156,169,280	
	合 計	259,026,080	259,026,080	283,183,280	

各棟別内訳（1号棟・2号棟・3号棟）

2019年（平成31年）4月1日～2020年（令和2年）3月31日

（棟別修繕積立金）

（単位：円）

	項	目	前年度予算	前年度実績	本年度予算	摘要
収入の部	（1号棟69戸）					
	棟別修繕積立金		8,912,400	8,912,400	8,912,400	
	計		8,912,400	8,912,400	8,912,400	
	前年度繰越金		89,912,884	89,912,884	98,825,284	
小計	計		98,825,284	98,825,284	107,737,684	
	大規模修繕工事		0	0	46,290,000	建装工業㈱中部支店
支出の部	計		0	0	46,290,000	
	次年度繰越予定額		98,825,284	98,825,284	61,447,684	
	小計		98,825,284	98,825,284	107,737,684	

	（2号棟85戸）	前年度予算	前年度実績	本年度予算	
収入の部	棟別修繕積立金	10,648,800	10,648,800	10,648,800	
	計	10,648,800	10,648,800	10,648,800	
	前年度繰越金	92,467,574	92,467,574	103,116,374	
	小計	103,116,374	103,116,374	113,765,174	
支出の部	大規模修繕工事	0	0	56,102,000	建装工業㈱中部支店
	計	0	0	56,102,000	
	次年度繰越予定額	103,116,374	103,116,374	57,663,174	
	小計	103,116,374	103,116,374	113,765,174	

	（3号棟29戸）	前年度予算	前年度実績	本年度予算	
収入の部	棟別修繕積立金	4,596,000	4,596,000	4,596,000	
	計	4,596,000	4,596,000	4,596,000	
	前年度繰越金	52,488,422	52,488,422	57,084,422	
	小計	57,084,422	57,084,422	61,680,422	
支出の部	大規模修繕工事	0	0	24,622,000	建装工業㈱中部支店
	計	0	0	24,622,000	
	次年度繰越予定額	57,084,422	57,084,422	37,058,422	
	小計	57,084,422	57,084,422	61,680,422	

平成30年度 サザンヒル八事町内会 会計報告  
収支計算書 (平成30年4月1日～平成31年3月31日)

(収入の部)

項目	決算額	摘要
繰越金	617,605	
資源回収	92,800	石川マテリアル
事業協力費	75,690	名古屋市
寄付金(親睦会)	6,000	諸口
雑収入	5	利息
合計	792,100	

(支出の部)

項目	決算額	摘要
学区分担金		
自治協議会分担金	17,000	
赤い羽根共同募金分担金	25,000	
助成金		
夏休みラジオ体操助成	864	
子供会助成	8,700	300×29名
活動費		
自主防災訓練	5,054	
親睦会	120,464	
年末特別消防警戒激励金	3,000	滝川消防団
消耗品費		
コピー機使用料	5,000	
事務用備品費	3,564	
慶弔費		
香典	10,000	5,000×2件
祝儀(敬老の日お祝い)	51,540	3,000×17名、新券両替手数料540
合計	250,186	

差引残高 541,914 円は、次年度に繰越いたします。

上記のとおり、報告いたします。

平成 30 年 3 月 31 日

町内会長 井上稔朗

町内会副会長 沖倉敏明

監査の結果、上記報告書に間違いのないことを報告いたします。

平成 31 年 4 月 7 日

会計監査 渥美允元



